

CONCOURS GENERAL SON

Fichiers attendus

Pour soumettre votre dossier sur Dropbox, veuillez fournir les éléments suivants :

- **Un fichier audio** de votre document sonore de 5 minutes maximum, au format **WAV**.

Merci de respecter ces spécifications afin de garantir la bonne prise en compte de votre dossier.

Date limite et modalités de dépôt

Tous ces éléments doivent être déposés **au plus tard le lundi 23 mars à 12h** via le lien suivant :

<https://www.dropbox.com/request/iPdee98aPRsYDdb3S5g8>

L'envoi doit se faire **en une seule fois**, en regroupant l'ensemble des fichiers dans un dossier unique sur votre ordinateur. Une fois prêt, déposez ce dossier sur le lien fourni.

Nomenclature des fichiers

Afin de garantir un traitement efficace de votre dossier, merci de respecter strictement la nomenclature suivante :

Dossier principal :

 **NOM Prénom - XXXXX** (numéro d'inscription)
Exemple : **DUPONT Fabienne - 21532**

Fichiers individuels :

 **NOM Prénom - XXXXX - Document Sonore.wav**

Tout dossier ne respectant pas ces consignes pourra être refusé.

Procédure d'envoi

Vous devez ensuite déposer le dossier complet sur le lien fourni en première page.

Attention, vous devez bien déposer le dossier et non les fichiers individuellement

1

La Fémis vous a envoyé cette demande
FEMIS CONCOURS

Importez vos fichiers avant le 28 févr. 2025 à 01:00 UTC+1

A Ajouter des fichiers

ou faites glisser des éléments ici

Vos fichiers seront importés en toute sécurité dans le compte Dropbox de Concours Fémis. En savoir plus sur les [demandes de fichiers](#) et notre [politique de confidentialité](#)

2

La Fémis vous a envoyé cette demande
FEMIS CONCOURS

Importez vos fichiers avant le 28 févr. 2025 à 01:00 UTC+1

DUPONT Fabienne - 100003645

Ajouter des fichiers

Votre nom: DUPONT Fabienne

Votre adresse e-mail: fabienne.duport@gmail.com

B **C** **D** Importer

Vos fichiers seront importés en toute sécurité dans le compte Dropbox de Concours Fémis. En savoir plus sur les [demandes de fichiers](#) et notre [politique de confidentialité](#)

- 1- Déposer votre dossier sur la case « Ajouter des fichiers » (**A**).
- 2- Renseignez votre nom (**B**), votre e-mail (**C**) puis appuyez sur la case « Importer » (**D**).

Selon la taille de vos fichiers et la vitesse de votre connexion Internet, l'envoi peut durer de quelques minutes à plusieurs heures, ce qui est tout à fait normal. Vous verrez s'afficher un pourcentage de progression ainsi qu'une estimation du temps restant. Si le compteur reste figé pendant plusieurs minutes, un problème de connexion peut être en cause. Dans ce cas, fermez la page de votre navigateur et relancez la procédure.