

**Avis de Publicité - Procédure Adaptée**  
**Fabrication de supports pédagogiques pour une formation en elearning**

**La Fémis**  
**Ecole nationale supérieure des métiers de**  
**l'image et du son**  
**6 rue Francoeur**  
**75018 Paris**



### **A. Objet du marché**

Le présent marché a pour objet la fabrication de supports pédagogiques (vidéos et tutoriels vidéos) pour une formation en elearning administrée sur une plateforme blackboard.

### **B. Type de procédure :**

Le marché est passé selon **la procédure adaptée** en application de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et de son décret d'application n°2016-360 du 25 mars 2016 (art 27).

La fémis négociera avec les candidats ayant présenté une offre (au maximum avec les trois premiers candidats sélectionnés d'après les critères d'attribution).

### **C. Prestations divisées en lots:**

Non

### **D. Caractéristiques techniques principales:**

Le prestataire qui aura été retenu à l'issue de la présente consultation, devra fournir des livrables respectant les conditions suivantes :

- Être compatibles avec la plate-forme choisie pour accueillir les supports e-learning, à savoir la plate-forme d'enseignement collaborative de l'Université Paris-Dauphine dont l'éditeur est Blackboard (norme SCORM).
- Respecter la charte graphique du module (couleur, polices de caractère)
- Les droits des livrables devront être cédés à La Fémis et à Dauphine
- les livrables devront être libres d'accès afin d'en faciliter les mises à jour et évolutions.
- Les solutions techniques attendues seront notamment :
  - o Des vidéos (interviews et mini-fictions) d'un format adapté au Web consultables par les moyens usuels actuels (ordinateur professionnel, personnel, tablettes ...)
  - o Des vidéos à partir de power-points ou feuilles de calcul excel existants, d'un format adapté au Web afin d'être consultables par les moyens usuels actuels (ordinateur professionnel, personnel, tablettes ...)
  - o Des feuilles de calcul excel à maquetter
- Les livrables devront être remis en deux exemplaires sur un support numérique.

Le prestataire est libre de proposer des solutions innovantes et pertinentes, en cohérence avec les objectifs de la formation dans un budget restreint.

## **Liste des Livrables**

L'état des lieux du programme et des supports existants actuels permet d'établir la liste des livrables suivants qui seront remis par le prestataire retenu :

- 2 vidéos, (interviews) de 30' chacune, découpées en 6 chapitres (5 minutes)
- 4 vidéos (interviews) de 5 minutes chacune
- 3 vidéos (mini-fictions d'entretiens avec deux personnages) de 4 minutes chacune
- 5 vidéos à partir de powerpoints avec voix off (environ 100 diapos au total) complétés chacun par un questionnaire à remplir en ligne.
- feuilles de calcul sous format Excel (5 feuilles) à maquetter (comportant des parties à remplir par les stagiaires, des commentaires, et des annotations à remplir par les intervenants)

Pour plus de détails, se reporter au cahier des clauses particulières (CCP) qui est à demander par mail à l'adresse suivante :

**Courriel : a.pannetier@femis.fr**

**Tel 01 53 41 21 41**

### **E. Durée d'exécution :**

La durée initiale du marché sera égale à la période entre la date de notification et le délai d'exécution, y compris les éventuels retards et augmentée de la durée de la période de garantie.

La prestation devra impérativement être réalisée dans son intégralité au plus tard **le 3 avril 2017**. Cette date est une obligation de résultat.

### **F. Modalités essentielles de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :**

Le mode de règlement est le virement avec paiement à trente jours maximum après réception de la facture et attestation du service fait (décret 2013-269 du 29/03/2013)

La facture sera assortie du relevé d'identité bancaire ou postal du titulaire.

### **G. Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services :**

La soumission de groupements est autorisée. Les co-traitants sont solidaires.

### **H. Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature :**

Français

### **I. Unité monétaire utilisée :**

L'euro

## J. Critères d'attribution :

Parmi les offres considérées comme recevables, le marché sera attribué au candidat ayant présenté l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessus avec leur pondération :

Prix (40%)

Pertinence de l'offre (40%)

Qualité valeur technique de la prestation (20 %)

## K. Conditions et date limite de remise des offres :

Les candidatures et offres seront présentées par voie postale, et enregistrées sous format électronique sur une clé USB, sous enveloppe cachetée portant la mention :

Ne pas ouvrir (M2016-03-DREFC elearning).  
Service financier- Amélie Lefèvre – 3ème étage.  
La Fémis  
6 rue Francoeur  
75018 PARIS

Les candidatures et offres doivent être transmises de manière à parvenir au plus tard :

**Le lundi 9 janvier 2017 à 17 h**

- soit par voie postale en recommandé avec accusé de réception à l'adresse ci- dessus (avec les indications demandées)
- soit contre récépissé à la même adresse de **10h à 13h et de 15h à 17h** du lundi au vendredi au bureau de la responsable financière et comptable : Amélie LEFEVRE (3ème étage) ;  
En cas d'absence, les plis seront à remettre à Marc Cherrueau (même étage).

Les envois seront faits sous la seule responsabilité de l'expéditeur jusqu'à réception et enregistrement par le service destinataire. Les plis remis ultérieurement seront rejetés d'office

**Attention, la fémis est fermée du 22 décembre 2016 au 3 janvier 2017. Aucun pli ne sera réceptionné durant cette période.**

## L. Délai minimum de validité des offres :

120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Date d'envoi du présent avis à la publication :

**Le jeudi 24 novembre 2016**

Il est précisé que l'appel à concurrence relatif à ce marché a donné lieu à publicité par voie électronique, à l'adresse suivante :

<http://www.femis.fr/marches-publics>

## **M. Correspondants auprès desquels des renseignements peuvent être obtenus :**

### **- d'ordre administratif et financier**

Madame Amélie LEFEVRE, Responsable financière et comptable  
Tel. : 01 53 41 21 36 [a.lefevre@femis.fr](mailto:a.lefevre@femis.fr)

### **- d'ordre opérationnel**

Madame Arielle Pannetier, responsable de la formation continue  
01.53.41.21.41  
06.15.92.27.07 [a.pannetier@femis.fr](mailto:a.pannetier@femis.fr)

Madame Carole Ruppli, responsable de formation continue  
01.44.05.40.05  
06.21.03.93.67 [ruppli@dep.dauphine.fr](mailto:ruppli@dep.dauphine.fr)